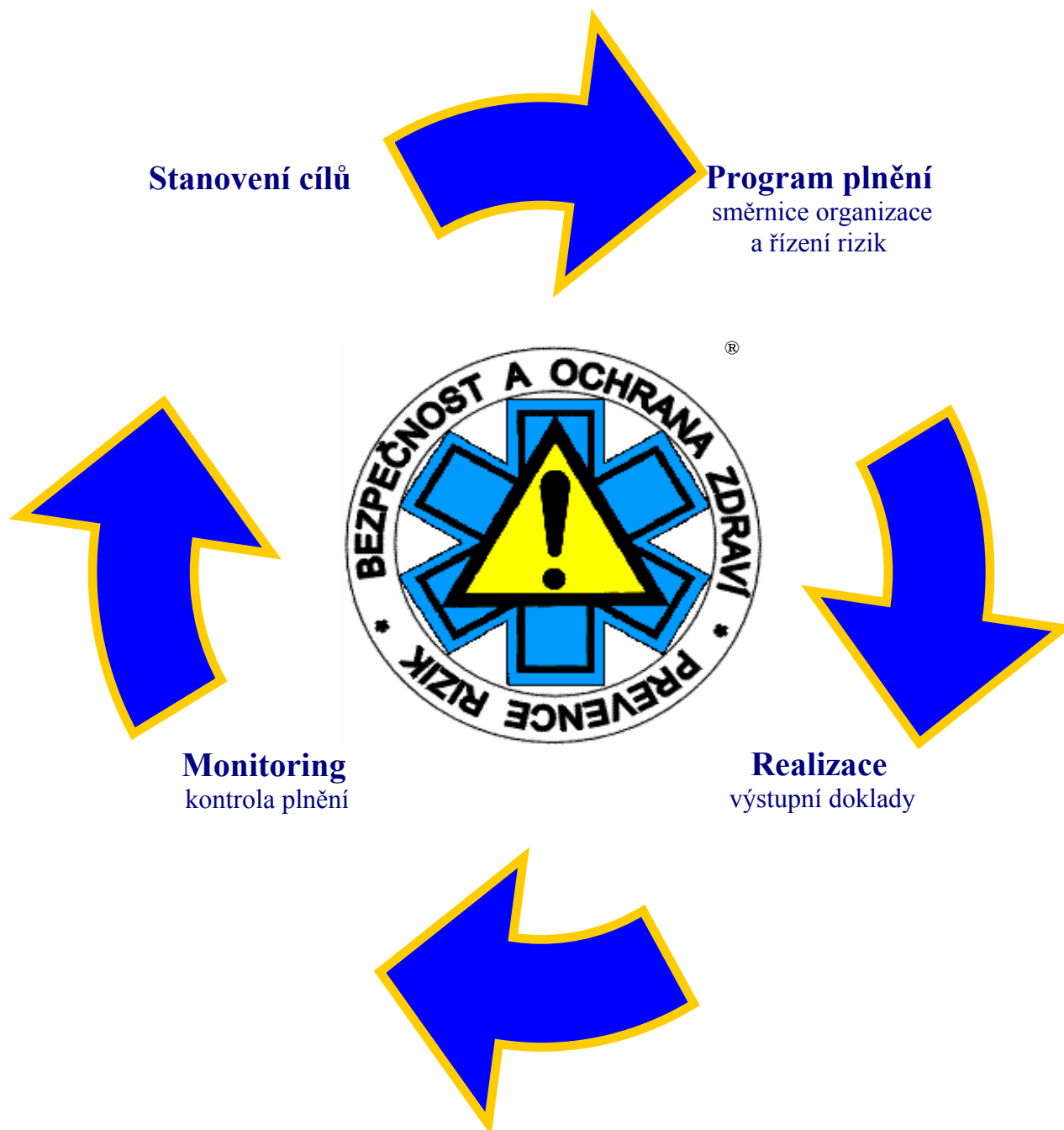


Organizace a řízení rizik BOZP



System managementu BOZP

POLITIKA

- *stanovení celkových cílů*
- *závazek plnění platné legislativy BOZP*
- *závazek neustálého zlepšování BOZP*
- *sdělit politiku všem zaměstnancům*

PLÁNOVÁNÍ

- *vytvořit a udržovat postupy k řízení rizik*
- *vytvořit a udržovat dokumentovatelné cíle BOZP pro každou úroveň a funkci*
- *vytvořit a udržovat program managementu BOZP pro dosažení cílů*
- *určení odpovědných osob*
- *určit prostředky a časový rámec ve kterém má být cílů dosaženo*

ZAVEDENÍ A PROVOZ

- *zavedení odpovědnosti a pravomoci osob*
- *zajistit výcvik, podvědomí a odbornou způsobilost osob*
- *zajistit komunikaci mezi zaměstnanci, vedoucími zaměstnanci a vedením organizace*
- *stanovení zástupců zaměstnanců*
- *udržovat přístupné informace a dokumentaci*
- *dokumentace musí být udržována aktuální, srozumitelná a v souladu s ostatními dokumenty*
- *udržovat plány a postupy k identifikaci možnosti vzniku mimořádné události*

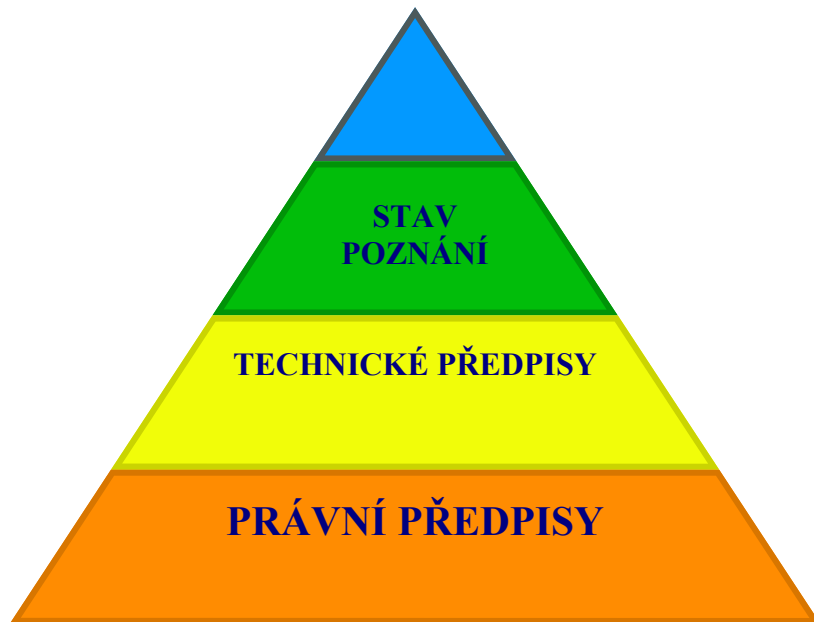
KONTROLA A NÁPRAVNÁ OPATŘENÍ

- *pravidelné monitorování a měření výkonnosti BOZP*
- *řešení a vyšetřování nehod, nežádoucích událostí a neshod*
- *program a postupy pro provádění pravidelných auditů*

PŘEZKOUMÁVÁNÍ VEDENÍ

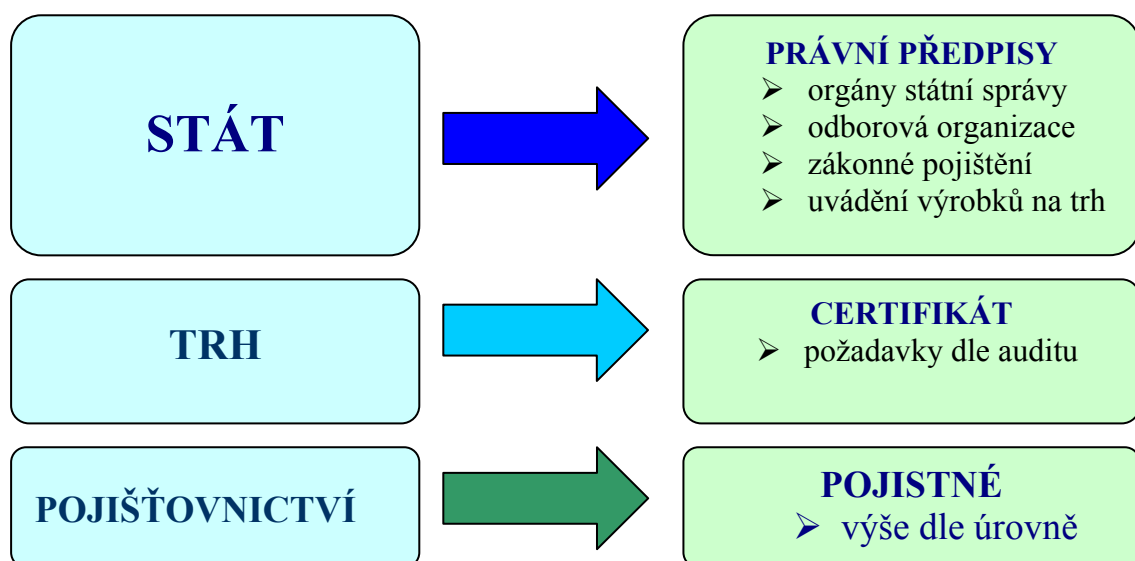
- *přezkoumání systému managementu BOZP – audit SMBOZP*

POLITIKA



NEZÁVAZNOST **NENÍ** NEPLATNOST !

Mechanismy ovlivňující úroveň BOZP – stálé zlepšování



PLNĚNÍ ÚKOLŮ V OBLASTI PREVENCE RIZIK

Základní organizační předpisy:

- *Směrnice:* Základní organizační předpis BOZP
- *Směrnice:* Posuzování zdravotní způsobilosti k práci
- *Směrnice:* Školení a odborná příprava
- *Směrnice:* Postup při vzniku úrazu
- *Směrnice:* Poskytování osobních ochranných pracovních prostředků
- *Směrnice:* Poskytování mycích, čistících a dezinfekčních prostředků
- *Směrnice:* Výrobní a pracovní prostředky a zařízení
- *Směrnice:* Prevence rizik
- Místní provozní předpisy

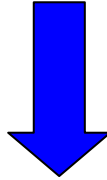
Dokumentace o plnění úkolů BOZP:

- Identifikace nebezpečí a hodnocení rizik, opatření
- Kategorizace prací (§37, zákona č. 258/2000 Sb.)
- Dokumentace o zdravotní způsobilosti k práci
- Školení a odborná příprava (osnova – tematický plán, záznam o školení)
- Záznam o seznámení zaměstnanců s návodem k obsluze a údržbě strojů a zařízení
- Seznam poskytovaných OOPP
- Seznam poskytnutých OOPP
- Identifikace rizik pro účely poskytování OOPP
- Seznam poskytovaných mycích, čistících a dezinfekčních prostředků
- Traumatologický plán
- Dokumentace výrobních a pracovních prostředků a zařízení
- Záznamy o kontrolách, revizích a zkouškách
- Průvodní dokumentace
- Pokyny pro obsluhu a údržbu, místní provozní předpisy
- Prověrka BOZP
- Dokumentace o pracovních úrazech
- kniha úrazů
- záznamy o úrazech
- objasnění příčin a okolností vzniku úrazu
- hlášení úrazů a zaslání záznamů o úrazu stanoveným orgánům a institucím.
- přijatá opatření proti opakování úrazů

Stanovení kontrolních bodů pro monitoring

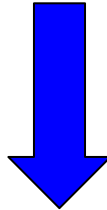


Zdravotní způsobilost



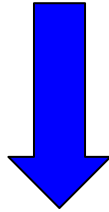
- *Zákon č. 262/2006 Sb. ,zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů*
- *Zákon č. 309/2006 Sb., zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci*
- *Zákon č. 258/2000 Sb., zákon o veřejném zdraví,*
- *Zákon č. 20/66 Sb., o péči o zdraví lidu, v platném znění (č. 86/92 Sb.),*
- *Vyhl. č. 145/88 Sb. (Úmluva Mezinárodní organizace práce č.161).*
- *Směrnice č. 49/1967 Ministerstva zdravotnictví o posuzování zdravotní způsobilosti k práci ve znění směrnic Ministerstva zdravotnictví ČSR č. 17/1970 Věstníku MZd ČSR, o změnách v posuzování zdravotní způsobilosti k práci ze dne 21. května 1970*
- *Vyhl. č. 432/2003 Sb., kterou se stanoví podmínky pro zařazování prací do kategorií*

Odborná způsobilost



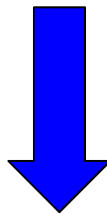
- *Zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce (§101, §103, §104, §106)*
- *Zákon č. 309/2006 Sb., zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci*
- *Vyhláška č. 18/1979 Sb., kterou se určují vyhrazená tlaková zařízení a stanoví některé podmínky k zajištění jejich bezpečnosti*
- *Vyhláška č. 19/1979 Sb., kterou se určují vyhrazená zdvihací zařízení a stanoví některé podmínky k zajištění jejich bezpečnosti*
- *Vyhláška č. 20/1979 Sb., kterou se určují vyhrazená elektrická zařízení a stanoví některé podmínky k zajištění jejich bezpečnosti*
- *Vyhláška č. 21/1979 Sb., kterou se určují vyhrazená plynová zařízení a stanoví některé podmínky k zajištění jejich bezpečnosti*
- *Vyhláška č. 50/1978 Sb., o odborné způsobilosti v elektrotechnice*

Osobní ochranné pracovní prostředky



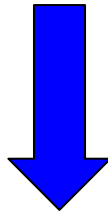
- *Zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce (§101, §104, §106)*
- *Nariadení vlády č. 495/2001 Sb., kterým se stanoví rozsah a bližší podmínky poskytování osobních ochranných pracovních prostředků a mycích, čistících a dezinfekčních prostředků*
- *Nariadení vlády č. 21/2003 Sb., kterým se stanoví technické požadavky na osobní ochranné prostředky*

Bezpečnost výrobních a pracovních prostředků



- *Zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů*
- *Zákon č. 309/2006 Sb., zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci*
- *Nariadení vlády č. 378/2001Sb., kterým se stanoví bližší požadavky na bezpečný provoz a používání strojů, technických zařízení, přístrojů a nářadí*
- *Vyhláška č. 18/1979 Sb., kterou se určují vyhrazená tlaková zařízení a stanoví některé podmínky k zajištění jejich bezpečnosti*
- *Vyhláška č. 19/1979 Sb., kterou se určují vyhrazená zdvihací zařízení a stanoví některé podmínky k zajištění jejich bezpečnosti*
- *Vyhláška č. 73/2010 Sb., o stanovení vyhrazených elektrických technických zařízení, jejich zařazení do tříd a skupin a o bližších podmínkách jejich bezpečnosti (vyhláška o vyhrazených elektrických technických zařízeních)*
- *Vyhláška č. 21/1979 Sb., kterou se určují vyhrazená plynová zařízení a stanoví některé podmínky k zajištění jejich bezpečnosti*
- *Vyhláška č. 48/1982 Sb., kterou se stanoví základní požadavky k zajištění bezpečnosti práce a technických zařízení, ve znění pozdějších předpisů*
- *Zákon č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů*

Řešení mimořádných událostí



- *Zákon č. 262/2006 Sb. ,zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů*
- *Zákon č. 309/2006 Sb., zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci*
- *Zákon č. 258/2000 Sb., zákon o veřejném zdraví,*
- *Zákon č. 20/66 Sb., o péči o zdraví lidu, v platném znění...*
- *Zákon č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, bve znění pozdějších předpisů*
- *Zákon č.59/2006 Sb.o prevenci závažných havárií způsobených vybranými nebezpečnými chemickými látkami*
- *Zákon č. 356/2003 Sb. o chemických látkách a chemických přípravcích*

METODICKÉ POKYNY PRO VEDOUcí ZAMĚSTNANCE

Základem BOZP je identifikace nebezpečí, vyhodnocení rizik a plnění stanovených opatření. V oblasti prevence rizik vedoucí zaměstnanec spolupracuje s odborně způsobilou osobou (OZO) v oblasti prevence rizik, které poskytuje potřebné informace (např. identifikační list).

1) Zdravotní způsobilost

Doporučení: Před vysláním zaměstnance na zdravotní prohlídku, provede vedoucí zaměstnanec kontrolu zda je v žádosti o posouzení zdravotní způsobilosti k práci uvedena veškerá činnost, kterou bude zaměstnanec provádět. Zejména: obsluha tlakových, plynových nebo zdvihacích zařízení, montáž a opravy elektrických zařízení, práce s lasery, práce v noci, řízení motorových vozidel, práce ve výškách, činnosti s chemickými látkami a přípravky ...

Interní předpis: BP_S_03 Posuzování zdravotní způsobilosti k práci

Formuláře a dokumenty: BP_Z_ZZP Záznam o zdravotní způsobilosti k práci

2) Osobní ochranné pracovní prostředky

Doporučení: O přidělení každého OOPP musí být k dispozici písemný záznam ! Přidělené OOPP musí plnit svoji ochrannou funkci, kterou dokládá jejich výrobce !

Interní předpis: BP_S_05 Poskytování osobních ochranných pracovních prostředků

Formuláře a dokumenty: BP_Z_OOPP Záznam o poskytnutí OOPP

3) Školení BOZP

Doporučení: Školení zaměstnanců BOZP je prováděno vedoucím zaměstnancem při přijetí zaměstnance do pracovního poměru, při změně pracoviště nebo činnosti a dále periodicky 1x za 2 roky. Školení se skládá z obecné části (dle příručky pro školení) a instruktáže na pracovišti. Školení vedoucích zaměstnanců provádí 1x za 3 roky OZO BOZP.

Interní předpis: BP_S_04 Školení a odborná příprava

Formuláře a dokumenty: BP_Z_2012 Záznam o školení, BP_SKOL_2012 Příručka pro školení

4) Bezpečnost výrobních a pracovních prostředků

Každé zařízení je nutné provozovat v souladu s jeho provozní dokumentací, která musí být uchována po dobu jeho životnosti. O kontrole každého zařízení musí být proveden nejméně 1x ročně písemný záznam. Kontroly, revize a zkoušky vyhrazených technických zařízení (plynová, tlaková, zdvihací, elektrická) provádí OZO. Jejich obsluhu a údržbu mohou provádět pouze zaměstnanci se zvláštní odbornou způsobilostí.

Interní předpis: BP_S_07 Výrobní a pracovní prostředky a zařízení

Formuláře a dokumenty: BP_K_TZ Záznam o kontrole technického zařízení

5) Pracovní úrazy

Doporučení: Každé poškození zdraví (i drobné poranění) musí být zaznamenáno do knihy úrazů, která je uložena i ve vrátnici. O úrazu, který způsobí smrt nebo pracovní neschopnost na dobu delší než tři dny, musí být proveden záznam o úrazu ! Plnění dalších úkolů je doporučeno provádět ve spolupráci s osobou odborně způsobilou v oblasti prevence rizik.

Interní předpis: BP_S_02 Postup při vzniku úrazu

Formuláře a dokumenty: BP_Z_KU Záznam v knize úrazů, BP_Z_PU Záznam o úrazu

Každý vedoucí zaměstnanec odpovídá za plnění úkolů zaměstnavatele v jím řízeném úseku !

Doklady o plnění výše uvedených povinností musí mít vedoucí zaměstnanec trvale k dispozici !